****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ КОМАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

07.11.2017 № 106

**Об утверждении муниципальной**

**программы «Развитие муниципальной службы в администрации**

**Комаровского сельского поселения»**

В соответствии с постановлением администрации Комаровского сельского поселения от 25.09.2014 № 99 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Комаровского сельского поселения», постановлением администрации Комаровского сельского поселения от 25 сентября 2014 г. № 101 «Об утверждении Перечня муниципальных программ », Администрация Комаровского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения».
2. Постановление администрации Комаровского сельского поселения № 108 от 12 ноября 2014 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения» признать утратившим силу.

 3. Настоящее постановление обнародовать.

 4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

 И.о главы администрации Л.А.Занина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Комаровского сельского поселения

от 07.11.2017 № 106

**ПАСПОРТ**

**Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель муниципальной программы | Глава администрации Комаровского сельского поселения  |
| Ответственные исполнители муниципальной программы | Ведущий специалист администрации Комаровского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы | Специалисты администрации Комаровского сельского поселения (далее – специалисты администрации поселения) |
| Участники муниципальной программы  | Специалисты администрации поселения |
| Перечень подпрограмм муниципальной программы | Программа не предусматривает разбивку на подпрограммы |
| Цели муниципальной программы | Совершенствование и повышение эффективности муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения |
| Задачи муниципальной программы | 1. Повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих2. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления3. Совершенствование системы противодействия коррупции в администрации Комаровского сельского поселения.4. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления5. Членские взносы в совет муниципальных образований |
| Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы | № п/п | Наименование целевых показателей (индикаторов) | Ед.изм. | Плановое значение по годам |
| 2018 | 2019 | 2020 |
|  | 1 | Доля муниципальных служащих, допустивших нарушения законодательства об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, выявленных органом по управлению муниципальной службой и/или контрольно-надзорными органами, от общего числа муниципальных служащих | % | 0 | 0 | 0 |
|  | 2 | Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, прошедших повышение квалификации, в том числе профессиональную переподготовку  | Чел. | 1 | 2 | 3 |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Реализация Программы рассчитана на трехлетний период с 2018г. по 2020 г. Программа не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации программы.  |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Источники финансирования | Расходы (тыс.руб.) |
|  | 2018 г. | 2019г. | 2020г. | Всего |
| Бюджет поселения | 2626,0  | 2626,0 | 2626,0 | 7878,0 |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности;- формирование эффективного кадрового потенциала;развитие организационных мер по предупреждению и профилактике коррупции;- обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления;- информационное взаимодействие и профессиональное сотрудничество. |

**I.Характеристика текущего состояния сферы деятельности, в рамках которой реализуется программа «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения»**

Одним из основных условий развития муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава, которое взаимосвязано с эффективным применением системы профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей в кадрах.

По состоянию на 1 октября 2017 года в администрации Комаровского сельского поселения штатная численность муниципальных служащих составляла 6 штатных единиц, фактически замещали должности муниципальной службы 5 человек. Одна ставка вакантна.

Возрастной состав муниципальных служащих в администрации Комаровского сельского поселения: от 30 до 49 лет - 2 человек (33%), от 50 до 59 лет - 4 человека (67%).

Около 83% муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы более 10 лет, они придают стабильность муниципальной службе, обеспечивают высокий профессиональный уровень.

Из общего числа муниципальных служащих на 1 октября 2017 года высшее профессиональное образование имеют 1 человек (20%), среднее профессиональное - 4 человек (80%).

В настоящее время в администрации Комаровского сельского поселения недостаточно организована работа по формированию кадрового резерва, назначению на вакантные должности участников кадрового резерва и привлечению молодых специалистов. Система обучения кадрового состава муниципальной службы не сформирована, муниципальные служащие проходят повышение квалификации и профессиональную переподготовку только в рамках реализации мероприятия «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих и глав муниципальных образований», включенного в государственную программу Пермского края «Региональная политика и развитие территорий». Не проводится работа по организации ежегодной диспансеризации муниципальных служащих. Повышение квалификации муниципальных служащих должно осуществляться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Учитывая современные требования общества и государства, необходимый уровень компетенции муниципального служащего должен быть достаточно высок. В данной связи в администрации Комаровского сельского поселения остро стоят вопросы востребованности профессионально-личностных способностей человека и профессионализации кадров. К сожалению, приходится констатировать тот факт, что муниципальная службы не является привлекательной с точки зрения трудоустройства для большинства соискателей, ввиду повышенных требований к муниципальным служащим, низкой заработной платы и других причин.

Одним из основных направлений деятельности органов местного самоуправления является профилактика и противодействие коррупции.

В связи с принятием ряда нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на кадровые подразделения возложены функции по проверке достоверности представляемых сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, повышению эффективности организации деятельности комиссий по урегулированию конфликта интересов и другие. Данная деятельность нуждается в выработке единого подхода к координации и методическому сопровождению, повышению эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, обеспечению прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Меры по противодействию коррупции должны проводиться комплексно и системно.

С целью улучшения профессионально-квалификационного состава, снижения текучести и старения кадров в администрации Комаровского сельского поселения необходимо использовать современные кадровые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, активизировать процессы обновления и движения кадров.

Реализация программы «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения» позволит обеспечить системный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль за выполнением мероприятий программы и оценку их результатов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

Последовательная реализация мероприятий программы приведет к созданию условий для дальнейшего развития муниципальной службы, повышению ее роли и престижа, эффективности и результативности кадровой политики.

**II. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы**

Основной целью программы является Совершенствование и повышение эффективности муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения

Программа «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения» нацелена на решение следующих задач:

1. Повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих.

2. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

3. Совершенствование системы противодействия коррупции в администрации Комаровского сельского поселения.

 4. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

5. Членские взносы в совет муниципальных образований.

 Осуществление комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего Российской Федерации.

 Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения» в разрезе показателей с расшифровкой плановый значений по годам представлен в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**III.Сроки и этапы реализации программы**

Реализация Программы рассчитана на трехлетний период с 2018г. по 2020г.

Программа не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации программы.

**IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Результатом реализации подпрограммы «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения» является достижение ее целей:

 - создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности

- формирование эффективного кадрового потенциала

- развитие организационных мер по предупреждению и профилактике коррупции.

 - обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления;

 - информационное взаимодействие и профессиональное сотрудничество.

Эффективной реализации программы «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения»» будет способствовать ее ресурсное обеспечение.

**V. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы.**

Муниципальная программа разработана в рамках реализации федеральных, краевых и муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции:

[Федеральный закон от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;](http://www.fssprus.ru/law9/)

Закон Пермского края от 04.05.2008 №228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае»;

 Приказ Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения».

Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Решение Совета депутатов Комаровского сельского поселения от 31.01.2014 № 2 «Об утверждении Положения о денежном содержании главы Комаровского сельского поселения –главы администрации Комаровского сельского поселения»;

Решение Совета депутатов Комаровского сельского поселения от 31.01.2014 № 3 «Об утверждении Положения «О денежном содержании муниципальных служащих администрации Комаровского сельского поселения», «О порядке назначения муниципальным служащим администрации Комаровского сельского поселения ежемесячных и иных дополнительных выплат»;

 Решение Совета депутатов Комаровского сельского поселения от 26 декабря 2016 № 40 «Об утверждении Порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальную деятельность в Комаровском сельском поселении»;

Решение Совета депутатов Комаровского сельского поселения от 25 ноября 2014 № 38 «Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Комаровском сельском поселении»;

Постановление администрации Комаровского сельского поселения от 26 февраля 2013 г. № 16 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданином, замещающим должность главы Комаровского сельского поселения – главы администрации Комаровского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Постановление администрации Комаровского сельского поселения от 29.01.2015 № 17 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

**VI. Управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы**

В рамках реализации Программы могут быть выделены правовые и финансовые риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением законодательства, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации Программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

на этапе разработки документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

проводить мониторинг планируемых изменений в законодательстве.

Что касается финансовых рисков, то они связаны с возникновением бюджета дефицита, что может вызвать недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Путем снижения финансовых рисков является ежегодное уточнение объемов финансируемых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в зависимости от достигнутых результатов.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы в администрации

Комаровского сельского поселения»

**Перечень**

**целевых показателей муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.изм | Значения целевых показателей (индикаторов) |
| На начало реализации программы(предшествующий год) | Плановые |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Доля муниципальных служащих, допустивших нарушения законодательства об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, выявленных органом по управлению муниципальной службой и/или контрольно-надзорными органами, от общего числа муниципальных служащих | % | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, прошедших повышение квалификации, в том числе профессиональную переподготовку. | чел | 0 | 1 | 2 | 3 |

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы

в администрации Комаровского сельского поселения»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в администрации Комаровского сельского поселения»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий программы | Бюджетная классификация | Объемы финансирования,тыс. руб. |
| подраздел | Целевая статья | Вид расходов | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащихМероприятия: |
| 1.1. | Глава муниципального образования | 0102 | 01 0 01 80010 | 120 | 536,9 | 536,9 | 536,9 | 1610,7 |
| 1.2 | Администрирование расходов на содержание и обеспечение деятельности администрации Комаровского сельского поселения  | 0104 |  01 0 01 80011 | 120; 240; 850;  | 1918,3 | 1921,3 | 1993,6 | 5833,2 |
| 1.3 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджета поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 0104 | 01 0 01 80012 | 540 | 72,3 | 72,3 | 0,0 | 144,6 |
| 1.4 | Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы  | 1001 | 01 0 01 80013 | 310 | 72,5 | 72,5 | 72,5 | 217,5 |
| 1.5. | Оплата членского взноса в Совет муниципальных образований | 0113 | 01 0 01 80014 | 850 | 26,0 | 23,0 | 23,0 | 72,0 |
| ИТОГО по задаче 1 |  |  |  | 2626,0  | 2626,0 | 2626,0 | 7878,0 |
| 2. Формирование высококвалифицированного кадрового состава на муниципальной службе, обеспечивающего эффективность муниципального управления Мероприятия: |
| 2.1 | Повышение квалификации муниципальных служащих  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  2.2 | Внедрение эффективных способов поиска и подбора кадров для замещения должностей муниципальнойслужбы администрации  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  2.3 | Разработка правовых актов, регламентирующих процедуру формирования кадрового резерва  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  2.4 | Размещение на сайте Комаровского сельского поселения документов, регламентирующих прохождение муниципальной службы |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО по основному мероприятию 2: |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. Совершенствование системы противодействия коррупции в администрации Комаровского сельского поселения Мероприятия: |
|  3.1 | Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства в сфере противодействия коррупции с целью выявления изменений и своевременного их учета в нормативных правовых актах администрации |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  3.2 | Разработка и реализация планов мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  3.3 | Информирование населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в администрации Комаровского сельского поселения  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  3.4 | Обеспечение систематического просвещения муниципальных служащих администрации по вопросам противодействия коррупции  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  3.5 | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения, предусмотренных законодательством о муниципальной службе  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  3.6 | Своевременное устранение выявленных органами прокуратуры, Управлением Министерства юстиции Российской Федерации в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  3.7 | Подготовка и размещение на официальном сайте Комаровского сельского поселения информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по основному мероприятию 3:  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по программе |  |  |  | 2626,0  | 2626,0 | 2626,0 | 7878,0 |